

Vital Sport és Szabadidő Egyesület

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

Alapszabálya

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. Az egyesület neve: Vitál Sport és Szabadidő Egyesület
2. Az egyesület székhelye: 7130 Tolna, Alkotmány u. 79.
3. Az egyesület telephelye: 7133 Fadd-Dombori, Gyöngyvirág u. 10.
4. Az egyesület működési területe: Tolna város és környéke
5. Az egyesület közhasznú jogállása: közhasznú szervezet
6. Az egyesület önálló jogi személy, önkormányzattal rendelkező, önkéntes tagság alapján működő érdekvédelmi és érdekképviselői közhasznú civil szervezet. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, politikai pártok részére anyagi támogatást nem nyújt.
7. Az egyesület határozatlan időre alakult.

II. FEJEZET

Az egyesület céljai és feladatai

1. Az egyesület személyes és vagyoni közreműködéssel működő közösség, mely a demokratikus önkormányzat alapján jogi személyként működik.
2. Az egyesület céljai:
 - Az egyesület céljának tekinti a tömegsportok – elsősorban a röplabdasporthoz –, továbbá a sportos, egészséges életmód népszerűsítését, sportolási lehetőség, rendszeres testedzés, testmozgás biztosítását, ide nem értve a sportszervezői tevékenységet. (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c-e pontja; Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 13. § (1.) bekezdés 15. pontja)
 - Az egyesület célja, hogy szabadidő-szervező tevékenységgel - így különösen túrák, kirándulások szervezésével - elősegítse a szabadidő aktív, hasznos, tartalmas - mindenekelőtt sportolással történő - eltöltését. (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c-e pontja; Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 13. § (1.) bekezdés 15. pontja)
 - Az egyesület céljai között szerepel, hogy tanácsadással, konzultációval, rendezvények szervezésével részt vállaljon a sportos, egészséges életmódra, életvezetésre való nevelésben. (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c-e pontja; Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 13. § (1.) bekezdés 15. pontja)
 - Az egyesület további célja, hogy partneri kapcsolatokat, együttműködést alakítson ki a hasonló célkitűzések érdekében létrejött civil szervezetekkel. (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c-e pontja; Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 13. § (1.) bekezdés 15. pontja)

- Az egyesület céljának ismeri el, hogy közreműködjön a szabadidős sportok, testedzési lehetőségek feltételeinek megteremtésében, javításában. (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c-e pontja; Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 13. § (1.) bekezdés 15. pontja)
 - Az egyesület célja a lakosság - az oktatási, nevelési intézményekkel történő kapcsolattartáson keresztül különösképpen a fiatal, felnövekvő generáció - aktivizálása, és részükre a tevékeny közösségi élet lehetőségének megteremtése. (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c-e pontja; Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 13. § (1.) bekezdés 15. pontja)
 - Az egyesület céljaként határozza meg Tolna Város szabadidős sportjának népszerűsítését, s ezzel összefüggésben versenyek szervezésének, rendezésének támogatását. (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c-e pontja; Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 13. § (1.) bekezdés 15. pontja)
 - Az egyesület célul tűzi ki a tömegsportok utánpótlás-nevelésében való segítségnyújtást. (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c-e pontja; Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 13. § (1.) bekezdés 15. pontja)
3. Az egyesület alapvető feladata a tagság összefogása, a célkitűzések megvalósítása, a munkák szakmai irányítása és fejlesztése, valamint a különböző társegyesületek és nemzetközi kapcsolatok kiépítése, ápolása. (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c-e pontja; Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 13. § (1.) bekezdés 15. pontja)
4. Az egyesület céljának elérése és tevékenységének elősegítése érdekében kiegészítő jelleggel gazdasági tevékenységet folytathat. Az egyesület könyveket, sajtótermékeket és egyéb kiadványokat jelentethet meg.

Az egyesület kiegészítő jelleggel folytatott gazdasági tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezheti. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

Az egyesület elsősorban sport és szabadidős tevékenységet folytat, és az egyesület tagjain kívül más is részese lehet közhasznú szolgáltatásaiból. Az egyesület rendezvényei nyilvánosak, azokon bárki részt vehet.

Az egyesület nemzetközi kapcsolatokat tart fent, illetve kapcsolatot tart a tevékenységi körét érintően illetékes állami és társadalmi szervekkel, intézetekkel és gazdálkodó szervekkel, és képviseli e szervek előtt a tagok érdekeit.

III. FEJEZET

Az egyesület gazdasági tevékenysége és vagyona

1. Az egyesület a társadalmi szervezetekre vonatkozó szabályok szerint éves költségvetés alapján gazdálkodik.

Az egyesület vagyona elsősorban a tagok által fizetett díjakból, az egyesületi célok megvalósítását szolgáló kiegészítő jelleggel folytatott gazdasági tevékenység bevételeiből, rendezvények bevételeiből, reklámtevékenységek bevételeiből, jogi személyek és

magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból, állami támogatásokból, társadalmi szervek, szervezetek, illetve szövetségek által nyújtott támogatásokból, pályázatok elnyeréséből, valamint egyéb forrásokból (adományok, alapítványok támogatásai, önkormányzati támogatás, stb.) képződik. Ennek megfelelően vagyona készpénzből, értékpapírokból, követelésekből, tárgyi eszközökből, készletekből áll.

A tagsági díjat az egyesület közgyűlése állapítja meg, melyet a tagok az egyesület pénztárába, vagy bankszámlájára kötelesek megfizetni.

Az egyesület tagdíja évi 3.000,-Ft/fő.

2. Az egyesület céljai megvalósítása érdekében a tagok érdekeit szem előtt tartva, jogszabályok által engedélyezett kiegészítő jelleggel folytatott gazdasági tevékenységet végezhet, és a tagok számára nyújtott szolgáltatásokat más szervezetek és azok tagjai számára is kiterjesztheti.

Az egyesület fenti gazdálkodása során elért bevételeit közvetlenül tevékenységére, céljai megvalósítására használja fel. Az egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.

Az egyesület tartozásaiért csak saját vagyonával felel. A tag az egyesület tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

3. Az egyesület támogatójának minősül az a természetes vagy jogi személy, aki /amely/ eseti vagy rendszeres pénzbeli vagy nem pénzbeli szolgáltatást teljesít /a továbbiakban hozzájárulás, adomány/ az egyesület javára szellemi és anyagi ellenszolgáltatás kikötése nélkül.

A támogató jogosult meghatározni, hogy a támogatást, adományt az egyesület a célkitűzésének megvalósítása érdekében milyen célra és milyen módon használhatja fel, de a támogatás, adomány csak a tagság egészének vagy a támogató által meghatározott tagsági körnek, illetve tagnak adható.

Amennyiben a támogató nem rendelkezik arról, hogy a támogatást, adományt az egyesületnek milyen célra adja, akkor felhasználásáról az egyesület dönt.

IV. FEJEZET

Az egyesület tagjai

1. Az egyesületnek magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, más nem magyar állampolgár is tagja lehet, feltéve hogy:
 - felvételt kéri,-
 - egyetért az egyesület célkitűzéseivel,-
 - az alapszabály rendelkezéseit, és egyéb belső szabályzatokat magára nézve kötelezőnek elfogadja, és az azokban meghatározott kötelezettségeket teljesíti,-
 - nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától,-
 - felvételéhez a közgyűlés hozzájárul.

Kiskorúak csak a szülő /gyám/ írásbeli beleegyezésével lehetnek az egyesület tagjai.

2. A tagsági jogviszony a nyilvántartásba vétellel keletkezik. Az egyesületi tagság önkéntes, a tagok jogai egyenlők.
3. Az egyesület pártoló tagja lehet az a természetes, vagy jogi személy, társadalmi vagy gazdálkodó szervezet, aki, az egyesület célkitűzéseivel egyetért, illetőleg amely készségét fejezi ki az egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos anyagi, szakmai, erkölcsi vagy más támogatására.

A jogi személy pártoló tag jogait képviselője útján gyakorolja. A pártoló tag képviselőjét tanácskozási joggal meg kell hívni az egyesület közgyűlésére.

A pártoló tag csak vagyoni hozzájárulásával vesz részt az egyesület tevékenységében.

A pártoló tag felvételére a tag felvételére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

V. FEJEZET

A tagsági viszony keletkezése és megszűnése

1. A tagfelvételi szándékot az egyesület által rendelkezésre bocsátott belépési nyilatkozat kitöltésével és aláírásával kell kinyilvánítani.

A tagfelvételi kérelem közgyűlés elé történő előterjesztéséről szóló határozatot az egyesület elnöksége hozza meg.

A tagokat az elnökség nyilvántartásba veszi, és a rendelkezésre álló adatokat adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi.

2. *A tagsági viszony megszűnése történhet:*

- *kilépéssel,-*
- *kizárással,-*
- *az egyesület megszűnésével,-*
- *a természetes személy halálával,-*
- *jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével.*

Kilépéssel szűnik meg a tagsági viszony, ha a tag kilépési szándékát írásban bejelenti.

Az elnökség határozattal kizárhatja azt a rendes tagot, illetve pártoló tagot, aki:

- *az egyesület alapszabálya, vagy egyéb szabályzata ellen súlyosan vét,-*
- *az egyesület céljainak megvalósítását jelentősen veszélyezteteti, vagy azzal ellentétes magatartást tanúsít,-*
- *a tagsági díjjal írásbeli felszólítás ellenére, három hónapnál tovább hátralékban van,-*
- *egyéb fizetési kötelezettségének írásbeli felszólítás ellenére 15 napon belül nem tesz eleget.*

A kizárást kimondó határozat meghozatala előtt az elnökség a taggal írásban közli a kizárássra okot adó magatartási szabályok megsértését.

Ezt követően az elnökség a tagot személyesen meghallgatja, ahol a tagnak lehetősége van a védekezésének előterjesztésére.

A kizárást kimondó határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon az egyesület közgyűlésénél lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van.

Az elnökség tagot kizáró határozata ellen a közgyűléshez címzett, az elnökségnél benyújtott írásbeli fellebbezésnek van helye.

A tag kizárását az egyesület ellenőrző bizottsága is javasolhatja az elnökségnek.

Az egyesület megszűnésével szűnik meg a tagsági viszony, ha az egyesület feloszlik, illetve a felügyeleti szerv feloszlata, arra jogosult szerv feloszlata, vagy az egyesület másik egyesületbe beolvad.

Az egyesület megszűnése, kizárás és elhalálozás esetén a tagdíjfizetés kötelezettsége megszűnik, de a már befizetett tagdíjak és egyéb befizetések vissza nem követelhetők.

VI. FEJEZET

A tagok jogai és kötelezettségei

1. A tagokat egyenlő jogok illetik meg és egyforma kötelezettségek terhelik.

2. A tagok jogai:

- a természetes személy tag személyesen, míg a jogi személy képviselője útján részt vehet az egyesület közgyűlésének munkájában, egyéb ülésein, rendezvényein,-
- a tag javaslatokat, indítványokat tehet, intézkedéseket kezdeményezhet,-
- igénybe venni mindazokat a kedvezményeket és szolgáltatásokat, amelyeket az egyesület a tagok számára nyújt,-
- részt vehet az egyesület által szervezett rendezvényeken az esetenként kiadott feltételek szerint,-
- az egyesület döntéseitől függően igénybe veheti az egyesület tulajdonában álló eszközöket,-
- jogosult betekinteni az egyesület valamennyi iratába, ha ez a személyiségi jogokat és az egyesület érdekeit nem sérti,-
- az egyesület tagja a közgyűlésen szavazati joggal rendelkezik, és egyesületi tisztségekre választhat és választható azzal, hogy a 14 év alatti tag nem, míg a 14 és 18 év közötti tag csak életkorának megfelelő tisztségre választható,-
- az egyesület ügyintéző és képviselői szervének tagja az lehet, aki legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviselői joggal érintett ügycsoportban korlátozta, és a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, és aki magyar állampolgár, vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik,-
- megválasztás esetén tisztséget viselhet az egyesület szerveiben,-
- megtámadhatja bíróság előtt az egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát, a tudomására jutástól számított 30 napon belül.

3. A tagok kötelezettségei:

- az alapszabályban és más szabályzatokban foglaltak elismerése és megtartása, valamint az egyesület szervei által hozott határozatok megtartása,-
- az egyesület tulajdonát képező anyagok és eszközök állagának megóvása és gondos kezelése,-
- részt venni az egyesület közgyűlésén és lelkiismeretesen ellátni az egyesületi élettel kapcsolatos társadalmi feladatokat,-
- a tagdíjat és egyéb díjakat az egyesületnek az előírt határidőn belül megfizetni,-
- az egyesület hagyományait ápolni, és az egyesület céljainak megvalósításában aktívan közreműködni, illetve annak érdekében tevékenykedni.

4. A pártoló tag jogai:

- *a közgyűlésen tanácskozási joggal való részvétel.*
- *javaslattétel joga, és élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.*

5. A pártoló tag kötelezettségei:

- *az egyesület célkitűzései megvalósításának elősegítése.*

VII. FEJEZET

Az egyesület szervezete

1. Az egyesület szervei:

- közgyűlés,
- elnökség,
- elnök,
- alelnök,
- titkár,
- ellenőrző bizottság,
- pénztáros.

Az egyesület tevékenységét és ügyeit állandó testületi szervek, az azokba választott tisztségviselők intézik. A feladatok megvalósításában minden választott tisztségviselő munkáját térítés nélkül, társadalmi munkában végzi.

VIII. FEJEZET

A közgyűlés

1. Az egyesület legfelsőbb testületi szerve a közgyűlés.

2. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály megállapítása és módosítása,-
- a fegyelmi szabályzat megállapítása és módosítása,-
- az évi költségvetés meghatározása,-
- az elnökség megválasztása és felmentése, valamint visszahívása, ezen belül az elnök megválasztása,-
- az ellenőrző bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, felmentése és visszahívása,-

- az egyesület két közgyűlés közötti időszakra terjedő tevékenységének megállapítása az elnökség előterjesztése alapján, valamint az erről szóló beszámoló elfogadása,-
- a tagsági díj mértékének megállapítása, és módosítása,-
- az egyesület más egyesülettel való egyesülésének, szétválásának, feloszlásának, szövetségekbe való belépésének kimondása és a vagyon felhasználására vonatkozó rendelkezés,-
- az egyesület elnökének, és az ellenőrző bizottság elnökének beszámoltatása, a zárszámadás és vagyonmérleg elfogadása,-
- az elnökség és egyéb testületi szervek határozatai ellen benyújtott fellebbezések elbírálása,-
- az éves költségvetés, az egyesületi gazdálkodási tevékenysége fő irányainak meghatározása, valamint az esetleges alapítványrendelet elhatározása,-
- döntés új tag felvételéről, a tagsági jogviszony kérdésében hozott határozat elleni fellebbezés elbírálása,-
- döntés az éves beszámoló elfogadása,-
- döntés minden olyan ügyben, amit jogszabály, az alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal, vagy amelyet az elnökség a közgyűlés elé terjeszt.

3. A közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal össze kell hívni. A közgyűlés ülése nyilvános, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetben korlátozható.

A közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt

- az ok és cél megjelölésével az egyesület tagjainak legalább egyharmada írásban kéri,-
- az ellenőrző bizottság azt írásban indítványozza,-
- a törvényességi felügyeletet ellátó szerv kezdeményezi.

A közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze. A közgyűlés tárgysorozatot tartalmazó meghívót az ülés időpontja előtt legalább 7 nappal a közgyűlés minden tagjának meg kell küldeni.

A meghívóban közölni kell a közgyűlés napirendi pontjait.

A meghívót a tagsággal elsősorban postai úton vagy elektronikus postai úton kell közölni. A meghívó közlése történhet kézbesítő útján is, ez esetben az átvétel tényét és idejét az érintett taggal írásban, aláírásával ellátva, igazoltatni kell.

4. A közgyűlés elnöki tisztét az egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök látja el.

A közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve:

- *az alapszabály elfogadására, módosítására, más egyesületekkel való egyesülésre, szétválásra, szövetségekkel való tagsági viszonyra, az egyesület vagyonának felhasználására vonatkozó határozatot, amelyhez a szavazásra jogosultak legalább kétharmados többségének hozzájárulása szükséges,-*
- az egyesület éves beszámolójának elfogadása 2/3-os, minősített szótöbbséggel történik,-
- a tag felvételéhez, törléséhez 2/3-os, minősített szótöbbség szükséges,-
- titkos szavazással választja meg a közgyűlés az elnökség tagjait, az ellenőrző bizottság elnökét és tagjait,-

- titkos szavazással dönt minden olyan esetben, amikor a közgyűlés tagjainak legalább fele azt kéri.

5. A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazatra jogosult tagok legalább fele jelen van.

Ha a szabályszerűen összehívott közgyűlés nem volt határozatképes, úgy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, amennyiben erre a jogkövetkezményre az eredeti meghívóban a tagokat figyelmeztették. A megismételt közgyűlésen az alapszabályt módosítani nem lehet.

A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlést, az eredeti közgyűlés időpontját követően további 1 órával későbbi időpontra kell kitűzni, mely időpontot az eredeti meghívóban is szerepeltetni kell.

6. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyhez mellékelni kell a jelenléti ívet. A jegyzőkönyvet és a jelenléti ívet az elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyvvezetőt és a két hitelesítőt a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel választja meg.

A közgyűlési jegyzőkönyvet úgy kell elkészíteni, hogy abból, valamint a hozzátartozó jelenléti ívből a határozatképesség megállapítható legyen, a jegyzőkönyv tartalmazza az elhangzott javaslatok lényegi tartalmát, valamint a meghozott határozatokat.

A határozatoknál fel kell tüntetni, hogy azok meghozatala egyhangú szavazással történt-e, a szavazásban minden jelenlevő részt vett-e, illetve amennyiben a szavazásnál tartózkodás történt, vagy ellenszavazat volt, úgy hány fő tartózkodott, illetve hányan szavaztak a határozat ellen.

A határozatokról nyilvántartást kell vezetni, melyből megállapíthatónak kell lenni a határozat tartalmának, meghozatala időpontjának és hatályának, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányának, ha lehetséges, személyének.

A határozatokat a határozatok könyvébe történő bevezetést követően 15 napra a székhelyen elhelyezett és bárki által megtekinthető hirdetőtáblára ki kell függeszteni.

A közhasznú szervezet működéséről, szolgáltatásai igénybevétele módjáról belső szabályzat rendelkezik.

IX. FEJEZET

Az elnökség

1. Az elnökség az egyesület általános hatáskörű végrehajtó szerve, az ügyintézés és az ügyvitel irányítója, amely gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, valamint az egyesületi munka folyamatos ellátásáról.

Az elnökség a közgyűlésnek van alárendelve, s annak beszámolni köteles.

Az elnökség elnöke tisztét az egyesület elnöke látja el.

2. Az elnökség tagjai:

- az elnök,-
- az alelnök,-
- a titkár.

Az ellenőrző bizottság elnöke állandó meghívottként tanácskozási joggal részt vesz az elnökség ülésein.

3. Az elnökség:

- kitűzi a közgyűlés időpontját, összeállítja és előkészíti a tárgysorozatot és gondoskodik a közgyűlés összehívásáról,-
- gondoskodik az egyesület tevékenységével összefüggő jogszabályok, szabályzatok, valamint a közgyűlési határozatok végrehajtásáról, a egyesület ügyeinek viteléről, tevékenységének szervezéséről,-
- két közgyűlés közötti időben irányítja az egyesület tevékenységét, és dönt ezen időszakban az egyesület ügyeiben, kivéve azokat a tárgyköröket, amelyeket az alapszabály, vagy jogszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal,-
- dönt a közgyűlés által hatáskörébe utalt kérdésekben,-
- gazdálkodik a közgyűlés által megállapított költségvetés keretében,-
- megállapítja az ügyintéző szervezet ügyrendjét, valamint az egyesület szervezeti és működési szabályzatát,-
- jóváhagyja a testületi szervek – az ellenőrző bizottság kivételével – ügyrendjét, valamint az egyesület egyéb belső szabályzatait,-
- dönt a tagfelvételi kérelmek közgyűlés elé történő terjesztéséről,-
- gondoskodik arról, hogy az egyesület keretében működő gazdálkodó, illetve gazdasági tevékenységet folytató egységek munkája és gazdálkodása legalább félévenként felülvizsgálatra kerüljön,-
- elbírálja az ellenőrző bizottság elsőfokú határozatait a fegyelmi szabályzat által hatáskörébe utalt ügyekben,-
- dönt a rendezvények szervezéséről,-
- intézkedik minden olyan ügyben, amelyet a jogszabály vagy a közgyűlés nem utal kizárólag közgyűlési hatáskörbe,-
- végzi a működéssel kapcsolatos minden adminisztrációs, gazdálkodási feladatot, belső munkamegosztás alapján,-
- gondoskodik az éves költségvetés végrehajtásáról,-
- munkájáról a közgyűlésnek évente beszámolni köteles,-
- kijelöli az egyesület képviselőjében külföldre utazók személyét.

4. Az elnökség három havonta rendes ülést tart, de össze kell hívni az elnökséget, ha az elnökség bármely tagja az ülés céljának megjelölésével azt írásban kéri, valamint ha az egyesület elnöke szükségesnek tartja. Az elnökség ülése nyilvános, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetben korlátozható.

Az elnökség ülését az egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és látja el az elnökléssel járó feladatokat.

Az elnökség üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni az ellenőrző bizottság elnökét is.

Az elnökség ülésére a meghívót írásban, legalább az ülés időpontja előtt 7 nappal kell azt az elnökség tagjainak megküldeni.

A meghívóban közölni kell az elnökségi ülés napirendi pontjait. A meghívót a tagsággal elsősorban postai úton vagy elektronikus postai úton kell közölni. A meghívó közlése történhet kézbesítő útján is, ez esetben az átvétel tényét és idejét az érintett taggal írásban, aláírásával ellátva, igazoltatni kell.

5. Az ülés határozatképes, ha azon az elnökség tagjainak legalább a fele jelen van, amelyet az üléséről készült jegyzőkönyv és jelenléti ív összevetéséből kell megállapítani. Az üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet valamennyi jelenlevő tag aláír. Az elnökség döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.

A jegyzőkönyvben a meghozott határozatokat rögzíteni kell, de a határozatokról külön nyilvántartást is kell vezetni. A jegyzőkönyvből és nyilvántartásból megállapíthatónak kell lennie a határozat tartalmának, a döntéshozatal időpontjának és hatályának, valamint annak, hogy hány „igen”, hány „nem” szavazat volt, tartózkodott-e valaki, annak is megállapíthatónak kell lennie, személy szerint ki szavazott a határozat mellett, ki szavazott ellene, illetve ki tartózkodott.

Az elnökség határozatait – ha a törvény, vagy az alapszabály másként nem rendelkezik – nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza.

X. FEJEZET

Az egyesület elnöke

1. Az elnök felelős az egyesület törvényes és alapszabályszerű működéséért.

Az elnök az egyesület képviselője, tisztségét társadalmi munkában látja el.

2. Az egyesület elnökét – titkos szavazással – 5 évi időtartamra a közgyűlés választja, melynek felelősséggel tartozik. Az elnök az egyesületi ügyek elsőszámú elvi irányítója és az egyesület törvényes képviselője.

Az egyesületet kizárólag az elnök képviseli. Az egyesületet az elnökség további tagjai nem képviselhetik. Az elnök akadályoztatása esetén eseti jellegű meghatalmazás adható a képviselőlet ellátására.

Az elnök képviselői jogát önállóan gyakorolja.

3. Feladata és hatásköre:

- kapcsolatot tart az elnökség tagjaival és gondoskodik arról, hogy intézkedéseik a közgyűlés és az elnökség határozataival összhangban legyenek,-
- összehívja a közgyűlést, az elnökséget és azok ülésein elnököl,-
- felhatalmazásának keretei között szerződéseket és megállapodásokat köthet az egyesület nevében,-
- szervezi és irányítja az elnökség munkáját,-
- öröködi az egyesület szerveinek törvényes és alapszabályszerű működése felett,-
- a tagok által az ülés előtt írásban benyújtott észrevételeket, javaslatokat és indítványokat ismerteti a közgyűlésen,-
- ellenőrzi a testületi szervek határozatainak végrehajtását, az egyesület költségvetés szerinti gazdálkodását,-

- szervezi és irányítja az egyesület alapvető célkitűzéseinek megvalósítása érdekében kiegészítő jelleggel folytatott gazdasági tevékenységet,-
- utalványozási jogkört gyakorol, aláírja a hatáskörébe tartozó leveleket, okiratokat,-
- gondoskodik a határozatok és a jogszabályok végrehajtásáról,-
- intézkedik minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés vagy az egyesület más szervének kizárólagos hatáskörébe,-
- felelős az egyesület gazdálkodási rendjéért,-
- ellenőrzési joggal rendelkezik a gazdálkodás felett,-
- az egyesület tevékenységével összefüggő alapvető dokumentációkat őrzi és kezeli,-
- szervezi és irányítja a szervezeti élettel összefüggő ügyintézés és adminisztratív tevékenységet,-
- a tagnyilvántartás vezetése és szervezése,-
- a felvételi ügyek előkészítése,-
- sajtófigyelő, rendezvények, találkozók szervezése,-
- székhelyváltozást, képviselők személyében történt változást bejelenti az illetékes törvényszéken,-
- figyelemmel kíséri az egyesület gazdálkodását és annak állásáról tájékoztatja az elnökséget,-
- előkészíti az éves költségvetést, a zárszámadást, a vagyonmérleget, a jogszabályokban meghatározott bevallási kötelezettségeket /adó, társadalombiztosítás, statisztika stb./,-
- gondoskodik az egyesület vagyonának leltározásáról.

Az egyesület elnöke feladatainak ellátásáért az egyesület közgyűlésének és az elnökségnek felelősséggel tartozik.

XI. FEJEZET

Az egyesület alelnöke

1. Az egyesület alelnökét a közgyűlés titkos szavazással választja 5 éves időtartamra.
2. Feladatai, hatásköre és felelőssége:
 - a közgyűlés és az elnökség ülései írásos anyagának előkészítése,-
 - jóváhagyásra előkészíti és gondozza az egyesület működéséhez szükséges belső szabályzatokat, javaslatot tesz azok indokolt módosítására, a szabályzatokban foglaltakat betartja és betartatja,-
 - gondoskodik a közgyűlés és az elnökség elé kerülő előterjesztések kidolgozásáról és a testületi szervek ülésein a jegyzőkönyv vezetéséről,-
 - gyakorolja a részére biztosított aláírási jogkört,-
 - folyamatos kapcsolattartás egyéb szervezetekkel, információcsere szervezése és megvalósítása,-
 - a hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátása,-
 - ellátja mindazon feladatokat, amelyekkel az elnök megbízza, valamint az egyéb belső szabályzatok számára előírnak.

Az alelnök a munkáját az elnök felügyeletével látja el, ezért az elnöknek, valamint az őt megválasztó közgyűlésnek tartozik felelősséggel.

XII. fejezet

Az egyesület titkára

- 1./ A titkár az egyesület szakmai ügyeinek irányítója, a testületi szervek által hozott határozatok és feladatok végrehajtója.
A titkárt a közgyűlés titkos szavazással választja 1 éves időtartamra.

2./ Feladatai, hatásköre és felelőssége:

- jóváhagyásra előkészíti és gondozza az egyesület működéséhez szükséges belső szabályzatokat, javaslatot tesz azok indokolt módosítására, a szabályzatokban foglaltakat betartja és betartatja,-
- gyakorolja a részére biztosított aláírási jogkört,-
- a tagnyilvántartás vezetése és szervezése,-
- a felvételi ügyek előkészítése,-
- folyamatos kapcsolattartás egyéb szervezetekkel, információcsere szervezése és megvalósítása,-
- a hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátása,-
- sajtófigyelő, rendezvények, találkozók szervezése,-
- ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a szervezeti és működési szabályzat, valamint az egyéb belső szabályzatok számára előírnak.

A titkár a munkáját az elnök felügyeletével látja el, ezért az elnöknek, valamint az őt megválasztó közgyűlésnek tartozik felelősséggel.

XIII. FEJEZET

Az ellenőrző bizottság

1. A közgyűlés az egyesület pénzügyi, számviteli és gazdálkodási tevékenységének, valamint törvényes és alapszabályszerű működésének ellenőrzésére 3 tagú ellenőrző bizottságot választ, a megbízatás 3 /három/ évre szól. Az ellenőrző bizottság határozatképes, ha azon legalább 2 tagja jelen van, határozatait a jelenlevő tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Az ellenőrző bizottság tagjait és elnökét a közgyűlés választja meg.
2. Az ellenőrző bizottság a közgyűlésnek van alárendelve.
3. Az ellenőrző bizottság feladata:
- az egyesület, annak szervei és tisztségviselői törvényes, jogszabálynak és alapszabálynak megfelelő működésének biztosítása,-
 - a vagyonkezelés ellenőrzése és betartatása,-
 - a tagsági viszonyból eredő jogok és kötelezettségek biztosítása,-
 - az egyesület pénzügyi és kiegészítő jelleggel folytatott gazdasági tevékenységének vizsgálata,-
 - tagsági díj fizetésének ellenőrzése.

Az ellenőrző bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- az egyesület működése során olyan jogszabálysértés, vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,-
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet az ellenőrző bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 (harminc) napon belül – össze kell hívni.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az ellenőrző bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

Az ellenőrző bizottság elnöke tanácskozási joggal vehet részt az elnökség ülésein, betekinthez az egyesület irataiba, tájékoztatást kérhet az elnökség tagjaitól.

4. Az ellenőrző bizottság hiányosság észlelése esetén, annak súlyához mérten:
 - jogosult az egyesület szerveinek működésével és gazdálkodásával kapcsolatos bármely ügyet megvizsgálni,-
 - felhívja a tisztségviselőt a helyes eljárásra,-
 - felhívja az elnökséget állásfoglalásra, és a hiba kijavítására,-
 - rendkívüli közgyűlés összehívását indítványozhatja,-
 - indítványozhatja a tisztségviselők felmentését, visszahívását,-
 - az elnökséget felhívhatja, hogy a jogszabályoknak, az alapszabálynak és más belső szabályzatoknak megfelelően járjon el,-
 - összehívja a közgyűlést, ha az elnök nem tenne eleget az alapszabályban erre vonatkozóan előírt kötelezettségének,-
 - köteles évenként megvizsgálni az egyesület zárszámadását és vagyonmérlegét, megállapításairól a közgyűlésnek jelentést tenni.
5. Az ellenőrző bizottság tevékenységéről évente, valamint működése befejezésekor beszámolási kötelezettséggel tartozik a közgyűlésnek.
6. Az ellenőrző bizottság elnöke és tagjai az egyesületnél munkaviszonyban nem állhatnak.
7. Az ellenőrző bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

XII. fejezet

Az egyesület pénztárosa

1./ A pénztáros:

- lebonyolítja az okmányok alapján a kifizetéseket és bevételezéseket,-
- kezeli az egyesület pénzt és ellátja a pénztárosi teendőket,-
- biztosítja a pénztárkönyv naprakész vezetését,-
- gondoskodik az egyesület pénzének bankszámlán történő elhelyezéséről,-
- gondoskodik a számvitel megszervezéséről.

XIV. FEJEZET

A tisztségviselők

1. Az egyesület tisztségviselői:
 - az elnök,-
 - az alelnök
 - a titkár,-
 - a felügyelő bizottság elnöke és tagjai
 - a pénztáros.
2. Az egyesület ügyintéző és képviseleti szervének tagja az lehet,
 - a) aki legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta, és
 - b) a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve, és
 - c) aki
 - ca) magyar állampolgár, vagy
 - cb) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy
 - cc) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.
3. Tisztségviselők választása a közgyűlésen titkos szavazással, az elnökség ülésein nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel történik.
4. A tisztségviselők nyilatkozatot kötelesek tenni arról, hogy magyar állampolgárok és közügyektől eltöltő bírósági ítélet hatálya alatt nem állnak.
5. A tisztségviselők anyagi felelősséggel tartoznak a Btk. idevonatkozó rendelkezései szerint és az alapszabály rendelkezéseinek megszegésével vétkesen okozott kárért. A pénztáros, a gazdasági ügyintéző és egyéb vagyonkezelők az elszámolási kötelezettséggel átvett és kezelt egyesületi vagyonért teljes anyagi felelősséggel tartozik.
6. Az egyesület választott tisztségviselőinek megbízatása megszűnik:
 - ha a megválasztott személy tagsági viszonya megszűnik,-
 - lemondással,-
 - felmentéssel,-
 - visszahívással.

XV. FEJEZET

Az összeférhetetlenség szabályai

1. Házastársak, élettársak, továbbá egyenes ágon és testvérként rokonok nem lehetnek egyidejűleg az egyesület tisztségviselői.

2. Nem lehet az ellenőrző szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki a vezető szerv elnöke vagy tagja, aki az egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.
3. Az egyesület vezető szervének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az egyesületi cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

4. Nem lehet az ellenőrző bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki
 - vezető szerv elnöke vagy tagja,-
 - a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,-
 - a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági viszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást,-
 - jelen pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

Az ellenőrző bizottság (felügyelő bizottság) tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet az ellenőrző bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

5. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig:
 - a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
 A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

6. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

XVI. FEJEZET

Az egyesület megszűnése

1. Az egyesület megszűnik, ha:

- *más szervezettel egyesülését a közgyűlés alapszabályszerűen kimondja,-*
- *az arra jogosult szerv feloszlatja, vagy megszűnését megállapítja.*

XVII. FEJEZET

Vegyes rendelkezések

1. Az egyesület működésével kapcsolatos iratokba be lehet tekinteni. A betekintés iránti írásbeli kérelmet az egyesület elnökéhez kell benyújtani, aki a kérelem kézhezvételétől számított 3 napon belül az egyesület székhelyén a betekintést a kérelmező részére köteles lehetővé tenni.
2. A jogi személy tagja, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlója, a jogi személy vezető tisztségviselője és felügyelőbizottsági tagja kérheti a bíróságtól a tagok vagy az alapítók és a jogi személy szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik.

XVIII. FEJEZET

Záró rendelkezések

1. Az egyesület működésére az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, illetőleg a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.
2. Az egyesület köteles a működésével, a szolgáltatás igénybevételének módjával, valamint a beszámoló közlésével kapcsolatos tényeket nyilvánosságra hozni. A közgyűlés és az elnökség beszámolóit, és határozatait köteles a meghozataltól számított 8 napon belül az

érintettekkel akként közölni, hogy azokat ezen határidő alatt köteles az egyesület hirdetőtábláján a nyilvánosság tudomására hozni.

Az egyesület az alapszabály szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, beszámolóit, valamint szolgáltatásaival és azok igénybevételének módjával kapcsolatos információkat honlapján hozza nyilvánosságra.

3. Az alapszabály módosítását, és az alapszabály módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az egyesület közgyűlése 2014. október 6. napján elfogadta.

Tolna, 2014. október 6.



Herczig Gábor
elnök